

附件 1:

# 重庆市教育委员会办公室

---

渝教办函〔2018〕241 号

## 重庆市教育委员会办公室 关于开展 2018–2019 学年高职教育新专业 合格评估工作的通知

各高职院校，市教育评估院：

为深入贯彻《中共中央国务院关于开展质量提升行动的指导意见》和《国务院办公厅关于深化产教融合的若干意见》，进一步加强高职教育立德树人工作，规范专业建设与管理，建立专业诊断与改进制度，健全专业建设质量保障体系，强化专业内涵发展，增强专业服务产业发展能力，根据《重庆市教育委员会关于印发〈重庆市高职教育新专业合格评估方案〉的通知》（渝教高〔2013〕45 号）要求，决定继续委托市教育评估院开展 2018–2019 学年高职教育新专业合格评估工作。现将有关事项通知如下。

### 一、评估对象

详见《2018-2019 年度高职教育新专业合格评估专业及院校名单》(附件 5)。参评专业名称及专业代码以《普通高等学校高等职业教育(专科)专业目录(2015 年)》及《普通高等学校高等职业教育(专科)专业目录》2016 年、2017 年增补专业为准。

## **二、评估指标体系**

详见《重庆市高职教育新专业合格评估指标体系(修订稿)》(附件 1)。

## **三、评估程序**

### **(一) 学校自评(2018 年 8 月 30 日至 9 月 30 日)**

参评专业对照评估指标体系进行自评。于 2018 年 10 月 1 日前登陆“高职教育专业信息管理与评估平台”(http://www.cce.gov.cn/, 以下简称“平台”), 参照《重庆市高职教育新专业合格评估专业信息采集表》(附件 2), 在“平台”上完成参评专业相关数据采集, 完成《2018-2019 学年高职教育新专业合格评估自评表》(附件 3), 同时将参评专业相关佐证材料按要求上传至“平台”。其中, 佐证材料参考目录见《2018-2019 年度高职教育新专业合格评估佐证材料参考目录》(附件 4)。

### **(二) 材料评审(2018 年 10 月 1 日至 10 月 25 日)**

评估专家根据学校自评情况、填报的数据及提交的材料在“平台”上进行在线评审。

### **(三) 现场考察(2018 年 10 月 26 日至 11 月 12 日)**

根据专家在线评审情况，抽取一定比例的专业作为现场考察对象，现场考察时间为 1 天。现场考察方式包括实地考察、深度访谈、座谈、听课、查阅材料以及专家个人意见反馈等。

#### **（四）结论审定（2018 年 12 月）**

各专家组提交的评估结论建议，经市教委审定后以一定方式向学校和社会公布。

#### **（五）整改复查**

经评估确定为“暂缓通过”的专业，应在评估结论下达后 1 个月内向市教委高教处报送整改方案并抄送市教育评估院。整改结束后，学校应及时总结整改工作及效果，形成整改报告，报送市教委高教处并抄送市教育评估院。市教委将根据专业整改情况，通过材料评审或现场核实进行复评。

### **四、评估结论及其运用**

#### **（一）评估结论**

专业评估的结论分为“通过”和“暂缓通过”两种；主要观测点的结论分为“合格”和“不合格”。评估结论定为“通过”的专业应具备下列条件之一：（1）带“※”的主要观测点不合格数为 0，且不带“※”的主要观测点不合格数 $\leq 4$ ；（2）带“※”的主要观测点不合格数为 1，且不带“※”的主要观测点不合格数 $\leq 2$ 。不具备条件（1）或（2）的专业的评估结论为“暂缓通过”。

#### **（二）结论运用**

评估结论与该专业招生计划和相关质量工程项目申报挂钩。评估结论为“暂缓通过”的专业，学校须减少该专业次年招生计划；复评结论仍为“暂缓通过”的专业，暂停一年招生，其所在学校不得增设新专业，不能申报市级及以上教学团队、精品资源共享课、实训基地等教学质量工程项目。

## 五、评估纪律

学校应遵守市教委的有关规定，积极配合评估专家组工作，提供材料真实可靠，客观反映新专业建设实际情况。评估工作严格按照“八项规定”精神，不搞形式，讲究实效，厉行节约。

市教育评估院联系人：董小平、黄敏；联系电话：67716526、67716070。

市教委联系人：闵权；联系电话：63858112。

- 附件：1. 重庆市高职教育新专业合格评估指标体系(修订稿)
2. 重庆市高职教育新专业合格评估专业信息采集表
3. 2018-2019 学年高职教育新专业合格评估自评表
4. 2018-2019 年度高职教育新专业合格评估佐证材料  
参考目录
5. 2018-2019 年度高职教育新专业合格评估专业及院校名单

重庆市教育委员会办公室

2018 年 8 月 29 日

# 附件 1

## 重庆市高职教育新专业合格评估指标体系（修订稿）

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准
1.专业设计	1.1 专业建设规划	1.1.1 专业设置的产业适应度	有详细的专业适应产业发展需求调研报告，且对接产业发展现状、人才需求、岗位能力需求分析科学合理。
		1.1.2 专业建设规划有效性※	有 3—5 年的专业建设规划，专业服务产业(或岗位群对象)明确，且建设目标定位准确、举措得当。
		1.1.3 专业建设目标达成度	专业建设目标达成度在 80%及以上。
	1.2 人才培养方案	1.2.1 行业企业参与度	人才培养方案的研制有来自对接产业（行业）的专家或技术能手参与。
		1.2.2 职（执）业资格证书对接度	有明确的、与就业面向高度相关的职（执）业资格证书要求（该专业无对应的职（执）业资格证书除外）。
		1.2.3 人才培养规格	坚持立德树人，重视思想政治素质培养和德治、法治教育，有与对接产业（行业）相适应的基本素质要求、知识要求、技能要求、职业态度要求的描述。
		1.2.4 课程设置※	能全面覆盖人才培养规格中对基本素质、知识、技能、职业态度的要求，且每门课程的定位准确。其中，实践教学学时数占总学时数的比例原则上应达到 50%；《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》、《思想道德修养与法律基础》和《形式与政策》等课程安排与教学要求，应符合国家和重庆市对高等职业教育思想政治教育课程的要求。法律知识融入通识或专业基础课，开展优秀传统文化教育。
	1.3 经费保障	1.3.1 经费预算与执行※	有符合专业建设规划的经费预算，且执行经费不少于预算。
2.教学团队	2.1 专兼结构	2.1.1 专任教师规模※	折合后的专任教师数 <sup>1</sup> 应达到：平均每个折合专任教师对首届学生所授专业课不多于 160 学时 <sup>2</sup> 。
		2.1.2 兼职教师规模	兼职教师 <sup>3</sup> 占专兼职教师的比例应大于 20%，一般不超过 30%。
	2.2 双师结构	2.2.1 双师素质教师比例※	双师素质教师 <sup>4</sup> 占本专业专任教师的比例不少于 50%。
	2.3 专业带头人	2.3.1 专业带头人资质※	具有相应专业背景、高级职称或博士学位（根据专业服务产业对象，与新兴产业密切相关的专业的带头人可由具有该专业背景的中级职称或硕士学位专任教师担任），且至少承担本专业首届学生 1 门专业课的教学。
	2.4 培养机制	2.4.1 教师培养机制	有完备、规范的专任教师、兼职教师、专业带头人等教师培养和管理制度并得到有效执行。
3.课程建设	3.1 专业课课程标准	3.1.1 课程目标	课程目标应能支撑人才培养规格。
		3.1.2 课程内容※	课程内容应能支撑课程目标。
		3.1.3 课程评价	评价主体多元，评价方式方法多样，能有效检验课程目标的达成度。
	3.2 专业课教材建设	3.2.1 教材选用※	选用的教材能满足课程标准的要求，且符合教育部对高职高专教材选用的要求。
		3.2.2 教材开发	有来自对接产业（行业）的人员参与开发符合相应课程标准要求的教材或讲义。
4.实践教学	4.1 实践教学条件	4.1.1 校内外实训基地（室）建设※	校内外实训基地（室）能满足课程标准中实训项目的教学需要，工位数能满足学生实

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准
			训。
		4.1.2 校外实习基地稳定性	有与学校签订合作期不少于两年的校外实习基地，且接纳了本专业首届学生总数的30%进行实习。
	4.2 实践教学管理	4.2.1 实训实习管理人员	有专职实习实训管理人员1名以上。
		4.2.2 实验（或实训）开出率	按照本专业人才培养方案要求，实验、实训开出率达100%。
		4.2.3 实习管理	在企（事）业单位实习（含跟岗、顶岗实习）累计时间6个月左右，且实习有目的、有任务、有记录、有检查、有指导。
5.建设成效	5.1 人才培养成效	4.2.4 实习考核	校内专任教师与实习基地指导教师共同参与实习学生考核。
		5.1.1 招生	近3年平均招生计划完成率不低于80%，且平均报到率不低于60%。
		5.1.2 学生评价※	毕业生与在校生对专业教学与服务的满意度不低于70%。
	5.2 对接产业成效	5.1.3 社会评价※	用人单位或实习单位满意度不低于70%。
		5.2.1 双证书获取率	学生参加与专业相关的职(执)业资格认证考试通过率原则上在70%以上（在校生无对应可报考的职（执）业资格证书除外）。
		5.2.2 就业※	初次就业率不低于80% <sup>5</sup> ，且对口率不低于50%；有毕业生到校企合作单位就业。
		5.2.3 社会培训	为对接产业（行业）开展了社会培训。
6.自选项目 <sup>6</sup>	6.1 学生获奖	5.2.4 技术（咨询）服务	为对接产业（行业）提供了技术（咨询）服务。
		6.1.1 学生技能竞赛获奖	学生在省部级以上或行业协会组织的与专业相关的技能竞赛中有获奖。
	6.2 教师获奖	6.1.2 创新创业成效	学生在省部级以上双创大赛有获奖或学生创新创业典型案例。
		6.2.1 教师教学比赛获奖	专任教师在省部级以上与专业相关的教学比赛或技能竞赛中有获奖。

#### 说明：

<sup>1</sup> 专任教师仅限于其专业背景与所授课程相关的教师，统计方法为：
$$\text{专任教师折合数} = \sum_{i=1}^N \frac{\text{第}i\text{个专任教师对本专业首届学生专业课授课学时数}}{\text{第}i\text{个专任教师对新专业首届学生同级的所有专业授课总学时数（包括新专业）}} \quad (\text{其中，}N\text{为对本专业首届学生授专业课的教师总数})$$

<sup>2</sup> 平均每个折合专任教师对首届学生所授专业课时 = 
$$\frac{\text{本专业首届学生专业课实际开出来学时数} \times (1 - 20\%)}{\text{折合专任教师数}}$$

<sup>3</sup> 兼职教师数按高职院校人才培养工作状态数据采集平台的折合方法进行统计。即：兼职教师数 = 兼职教师对本专业首届学生授课学时数 / 160，  
兼职教师占专兼职教师比例 = 
$$\frac{\text{兼职教师数}}{\text{兼职教师数} + \text{折合专任教师数}}$$
。

<sup>4</sup> 双师素质教师是指具有教师资格，又具备下列条件之一的校内专任教师：(1)具有本专业中级（或以上）技术职称及职业资格（含持有行业特许的资格证书及具有专业资格或专业技能考评员资格者），并在近五年主持（或主要参与）过校内实践教学设施建设或提升技术水平的设计安装工作，使用效果好，在省内同类院校中居先进水平；(2)近五年中有两年以上（可累计计算）在企业第一线本专业实际工作经历，能全面指导学生专业实践实训活动；(3)近五年主持（或主要参与）过应用技术研究，成果已被企业使用，效益良好。

<sup>5</sup> 截止时间为2018年8月31日。

<sup>6</sup> 自选项目不作为考核指标，其主要观测点若有一项达到合格标准，则可抵消非自选项目中一项不带※的不合格主要观测点。

## 附件 2

# 重庆市高职教育新专业合格评估专业信息采集表

## 0. 初始化信息

### 0.1 专业基本信息<sup>1</sup>

专业代码 <sup>2</sup>	专业名称 <sup>3</sup>	专业服务产业 (行业或岗位群)	学制 <sup>4</sup>	设置 时间	首次招 生时间	允许修 业年限 <sup>5</sup>	招生方 式 <sup>6</sup>	招生类 型 <sup>7</sup>	专业建设 负责人	专业建设负 责人电话	专业建设负责 人电子邮箱	专业所 属院系 <sup>8</sup>	专业简 介 <sup>9</sup>
勾选	自动						勾选	勾选					

说明:

<sup>1</sup>专业基本信息采集时间为 2015 年 9 月 1 日-2018 年 8 月 31 日。

<sup>2</sup>专业代码按照《关于开展 2018-2019 学年高职教育新专业合格评估工作的通知》中专业代码勾选。

<sup>3</sup>专业名称按照《关于开展 2018-2019 学年高职教育新专业合格评估工作的通知》中专业名称系统自动匹配。

<sup>4</sup>学制填写 2-4 的整数(含 2 和 4)。

<sup>5</sup>允许修业年限填写数字范围,如 2-4。

<sup>6</sup>招生方式勾选:全国统考/省市统考/自主招生/直升入学/单独招生/中职推优/其他,可多选。

<sup>7</sup>招生类型勾选:文科/理科/文理兼招/体育/艺术/其他,可多选。

<sup>8</sup>专业所属院系名称需与系统中的二级院系名称完全一致。

<sup>9</sup>专业简介重点描述专业特色,字数控制在 1000 字以内。



## 0.2 课程基本信息<sup>1</sup>

课程代码	课程名称	课程类型 <sup>2</sup>	课程性质 <sup>3</sup>	计划总学时 <sup>4</sup>	实践学时	学分	是否为专业核心课程 <sup>5</sup>	考核方式 <sup>6</sup>	课程异动情况 <sup>7</sup>	开课年级 <sup>8</sup>	开课学期 <sup>9</sup>
		勾选	勾选				勾选	勾选	勾选	勾选	勾选

说明：

<sup>1</sup>课程基本信息采集对象为本专业人才培养方案（含修订）中所有课程。

<sup>2</sup>课程类型勾选：A类（纯理论课）/B类（（理论+实践）课）/C类（纯实践课）。

<sup>3</sup>课程性质勾选：公共必修课/公共选修课/专业必修课/专业选修课。

<sup>4</sup>计划总学时填写人才培养方案中规定的学时。

<sup>5</sup>是否为专业核心课程勾选：是/否。

<sup>6</sup>考核方式勾选：考试/考查。

<sup>7</sup>课程异动情况指人才培养方案不断修订过程中，与前一版人才培养方案相比，课程出现变化，勾选：新增/取消/更名/其他。

<sup>8</sup>开课年级勾选：2015级/2016级/2017级。

<sup>9</sup>开课学期勾选：一/二/三/四/五/六/七/八/九。

### 0.3 教师基本信息<sup>1</sup>

教师类型 <sup>2</sup>	教工号	姓名	性别 <sup>3</sup>	出生日期	民族 <sup>4</sup>	最终学历 <sup>5</sup>	最终学位 <sup>6</sup>	专业领域	专业特长	电子邮箱	参加工作时间	任教时间	到本专业任教时间	是否是双师素质教师 <sup>7</sup>	是否是专业带头人 <sup>8</sup>	专业技术职务				职业资格证书				工作单位					
																专业技术职务名称	职称等级 <sup>9</sup>	获取日期	发证单位	职业资格名称	职业资格等级 <sup>10</sup>	获取日期	发证单位	当前专任教师工作单位 <sup>11</sup>	职务	任职日期			
勾选			勾选		勾选	勾选								勾选	勾选		勾选												

说明:

<sup>1</sup> 教师基本信填写 2015 年 9 月 1 日-2018 年 8 月 31 日期间为本专业专业课授课的教师。

<sup>2</sup> 教师类型勾选: 校内专任/校内兼课/校外兼职/校外兼课。

<sup>3</sup> 性别勾选: 男/女。

<sup>4</sup> 民族勾选: 表格中所列民族。

<sup>5</sup> 最终学历勾选: 博士研究生/硕士研究生/大学本科/专科/专科以下。

<sup>6</sup> 最终学位勾选: 博士/硕士/学士/无学位。

<sup>7</sup> 是否是双师素质教师勾选: 是/否。

<sup>8</sup> 是否是专业带头人勾选: 是/否。

<sup>9</sup> 职称等级勾选: 高级/中级/初级/未定级。

<sup>10</sup> 职业资格等级勾选: 高级技师/技师/高级/中级/初级/无。

<sup>11</sup> 当前专任教师工作单位指校内兼课、校外兼职、校外兼课等教师的专任教师工作单位, 校内专任教师不填写此项。

## 0.4 学生基本信息

学号 <sup>1</sup>	姓名	性别 <sup>2</sup>	民族 <sup>3</sup>	电子邮箱	出生日期	入学年份	入学日期	学籍异动 <sup>4</sup>	职业资格证书信息				实习信息					就业信息										
									获取职业资格证书名称 <sup>5</sup>	证书等级 <sup>6</sup>	获取日期	职业资格证书号码	实习单位	实习时间(月) <sup>7</sup>	企业指导教师	企业指导教师电话	企业指导教师邮箱	学校指导教师	就业单位	毕业去向 <sup>8</sup>	就业日期 <sup>9</sup>	是否专业对口 <sup>10</sup>	是否合作企业 <sup>11</sup>	就业单位联系人	联系电话	联系人箱	系邮	
		勾选	勾选					勾选		勾选									勾选		勾选	勾选						

说明:

<sup>1</sup> 学号为学校教务系统中的学号。

<sup>2</sup> 性别勾选: 男/女。

<sup>3</sup> 民族勾选: 表格中所列民族。

<sup>4</sup> 学籍异动勾选: 在读/休学/降级/退学/毕业。

<sup>5</sup> 职业资格证书是指学生获得的劳动与社会保障部门、其他部委、行业、企业等颁发的各类职业资格证书。各类技能证书也在本栏填写。如果该学生具有两张及以上证书, 按与专业相近原则选最高的填写。

<sup>6</sup> 证书等级是指发证部门认可的资格证书, 无等级是指不分等级的资格证书。勾选: 高级/中级/初级/无等级。

<sup>7</sup> 实习时间(月)为学生实习月份数, 不足整月, 可填小数。

<sup>8</sup> 毕业去向勾选: 就业/创业/专升本/留学/参军/正在求职/其他。

<sup>9</sup> 就业日期统计截止日期 2018 年 8 月 31 日。

<sup>10</sup> 是否专业对口勾选: 是/否。

<sup>11</sup> 是否合作企业勾选: 是/否。

## 0.5 实践条件基本信息

### 0.5.1 实训基地（室）基本信息

实训基地（室）名称 <sup>1</sup>	实训基地（室）地点 <sup>2</sup>	管理员/联系人 <sup>3</sup>	教学实验（训）仪器设备名称 <sup>4</sup>	台套数 <sup>5</sup>	工位数 <sup>6</sup>	设备值 <sup>7</sup> （万元）	采购年度 <sup>8</sup>
	勾选						

说明：

- <sup>1</sup>实训基地（室）指本专业B类、C类课程校内外实训地点。
- <sup>2</sup>实训基地（室）地点勾选：校内/校外。
- <sup>3</sup>管理员指校内实训基地（室）管理员，联系人指校外实训基地（室）联系人。
- <sup>4</sup>教学实验（训）仪器设备填写本专业使用的主要设备。
- <sup>5</sup>校内实训基地（室）填写此项。
- <sup>6</sup>可供学生实训的岗位数量。
- <sup>7</sup>校内实训基地（室）填写此项。
- <sup>8</sup>校内实训基地（室）填写此项。

### 0.5.2 实习基地基本信息

实习基地名称 <sup>1</sup>	实习基地地址	合作单位	建立日期 <sup>2</sup>	合作期限 <sup>3</sup>	主要实习项目	学生容纳量	工位数 <sup>4</sup>	有无住宿条件 <sup>5</sup>	有无实习津贴 <sup>6</sup>	联系人	联系电话
								勾选	勾选		

说明：

- <sup>1</sup>实习基地指具有一定实习规模并相对稳定的高等学校学生参加校内外实习和社会实践的重要场所，若有学生在实习基地实习或就业，实习基地名称与0.4学生基本信息中实习单位和就业单位中有实习基地应保持统一。
- <sup>2</sup>建立日期以合作协议为准。
- <sup>3</sup>合作期限以合作协议为准。
- <sup>4</sup>可供学生实习的岗位数量。
- <sup>5</sup>有无住宿条件勾选：有/无。
- <sup>6</sup>有无实习津贴勾选：有/无。

### 0.6 经费预算与执行基本信息<sup>1</sup>

预算与支出 <sup>2</sup>	项目名称	项目明细	项目金额（万元）	经费类型 <sup>3</sup>	时间	年度
--------------------	------	------	----------	-------------------	----	----

勾选				勾选		
----	--	--	--	----	--	--

说明:

<sup>1</sup>费预算执行不得低于专业申报时预算数据,并对调整情况提交说明,专业预算执行情况填报截止时间为2018年8月31日。

<sup>2</sup>预算与支出勾选:预算/支出。

<sup>3</sup>经费类型勾选:实训基地(室)建设/课程建设(教材开发)/课程建设(精品课程开发)/课程建设(教学资源库建设)/课程建设(其它)/师资队伍建设/其它。

## 0.7 社会服务基本信息

社会服务名称	社会服务对象	是否属于对接产业(行业)	地点	完成日期	受益人次	服务项目收入(万元)	服务类型 <sup>1</sup>	参与教师
		勾选					勾选	

说明:

<sup>1</sup>服务类型勾选:培训服务/技术服务/咨询服务/教育支援/其它服务。

## 0.8 获奖基本信息

颁奖单位	项目名称	项目级别 <sup>1</sup>	项目名次 <sup>2</sup>	获奖日期	是否是职业竞赛 <sup>3</sup>	授予对象 <sup>4</sup>
		勾选	勾选		勾选	

说明:

<sup>1</sup>项目级别勾选:国家级/省部级。

<sup>2</sup>项目名次勾选:一等奖/二等奖/三等奖/优秀奖。

<sup>3</sup>是否是职业竞赛勾选:是/否。

<sup>4</sup>授予对象填写教师或学生姓名,多人参赛用“,”隔开。

1. 专业设计

1.1 专业建设规划

1.1.1 服务产业（行业、岗位群对象）情况<sup>1</sup>

服务产业（行业、岗位群对象）名称	服务产业（行业、岗位群对象）描述
	（1000 字以内）

说明：

<sup>1</sup>根据本专业申报时在重庆市教委备案的专业建设规划中的服务产业（行业、岗位群对象）罗列。

1.1.2 专业建设目标

序号	专业建设目标 <sup>1</sup>	目标完成情况 <sup>2</sup>
1		勾选

说明：

<sup>1</sup>根据本专业申报时在重庆市教委备案的专业建设规划中的建设目标分条目罗列，若某条建设目标中有部分完成、部分未完成情况，请将此目标分成两条建设目标，即完成目标、未完成目标。

<sup>2</sup>目标完成情况勾选：是/否。

1.1.3 专业建设举措

序号	建设举措 <sup>1</sup>	建设举措是否实施 <sup>2</sup>
1		勾选

说明：

<sup>1</sup>根据本专业申报时在重庆市教委备案的专业建设规划中的建设举措分条目罗列。

<sup>2</sup>建设举措是否实施勾选：是/否。

## 1.2 人才培养方案

### 1.2.1 行业企业人员参与情况描述<sup>1</sup>

序号	姓名	职称	职务	所在单位	所在产业（行业）	在行业（企业）工作年限	联系方式	承担工作任务
1								

说明：

<sup>1</sup>行业企业人员参与情况按首届毕业生人才培养方案研制情况填报。

### 1.2.2 职（执）业资格证书要求<sup>1</sup>

符合就业面向的职业资格证书		发证机构	鉴定地点 <sup>2</sup>
名称	等级要求		
			勾选

说明：

<sup>1</sup>职（执）业资格证书情况填报首届人才培养方案中的职业资格证书要求。

<sup>2</sup>鉴定地点勾选：校内/校外。

### 1.2.3 人才培养规格<sup>1</sup>

人才培养规格	名称	描述
基本素质		
知识要求		
技能要求		
职业态度		

说明：

<sup>1</sup>人才培养规格按照首届人才培养方案填写。

<sup>2</sup>鉴定地点勾选：校内/校外。

### 1.2.4 课程设置对人才培养规格的支撑<sup>1</sup>

目标或规格 课程名称	基本素质					知识要求					技能要求					职业态度				
	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成	生成
课程 1																				
课程 2																				
.....																				

说明：

<sup>1</sup>课程设置对人才培养规格的支撑按照首届人才培养方案填写。基本素质、知识要求、技能要求、职业态度均不超过五项；课程设置对人才培养规格的支撑反映了一门课程对哪些知识、能力、素质、职业态度的培养有明显的支撑作用，如果某课程支持某个（些）知识、技能、素质、职业态度的培养，则在表中相应单元格处用✓标记。

### 1.2.5 课程设置对职（执）业资格证书的支撑

支撑课程 <sup>1</sup>	职（执）业资格证书名称			
	职（执）业资格证书 1（生成）	职（执）业资格证书 2（生成）	职（执）业资格证书 3（生成）	.....
生成				

说明：

<sup>1</sup>支撑课程对职（执）业资格证书的支撑按照首届人才培养方案填写。如果某专业课程足以支撑职业资格证书认证要求，则在表中相应单元格处用✓标记。



## 2. 教学团队

### 2.2 教师授课情况

#### 2.2.1 教师授课情况<sup>1</sup>表

教师姓名 <sup>2</sup>	本人承担总课时 <sup>3</sup>	所授课程 <sup>4</sup>	执行学时数 <sup>5</sup>	授课学年	教师专业背景与课程是否相关 <sup>6</sup>	本人承担实际学时
勾选		课程 1（勾选）			勾选	
		.....		.....	.....	.....

说明：

<sup>1</sup>教师授课情况采集本专业首届学生专业课授课数据。

<sup>2</sup>教师姓名勾选：表 0.3 教师基本信息中的教师。

<sup>3</sup>本人承担总课时为该教师对与本专业首届同级的所有学生授课总学时数。

<sup>4</sup>所授课程为本专业首届学生专业课程。

<sup>5</sup>执行学时数为该课程在本学年实际开出学时数。

<sup>6</sup>教师专业背景与课程是否相关勾选：是/否。

## 3. 课程建设

### 3.1 专业课课程标准

#### 3.1.1 专业课课程目标、内容及评价<sup>1</sup>

课程名称	课程内容	课程评价 <sup>2</sup>	课程目标 <sup>3</sup>
生成			

说明：

<sup>1</sup>专业课程目标、内容及评价以首届人才培养方案中执行的课程标准为依据。

<sup>2</sup>课程评价从评价内容、评价方式、评价标准等三个方面进行阐述。

<sup>3</sup>按照课程标准填写与之对应的课程目标。

### 3.2 专业课教材建设

### 3.2.1 教材选用情况

课程名称	教材名称	使用教材版本日期 (年) <sup>1</sup>	出版社	作者 <sup>2</sup>	教材性质 <sup>3</sup>	是否高职高专教材 <sup>4</sup>
生成					勾选	勾选

说明:

<sup>1</sup>使用教材版本日期(年)是指教材最新版本的时间。

<sup>2</sup>作者有多人参与用“,”隔开。

<sup>3</sup>教材性质勾选:教育部规划教材/教育部精品教材/行业部委统编教材/校企合作开发教材/自编教材/讲义/其他。

<sup>4</sup>是否高职高专教材勾选:是/否。

### 3.2.2 教材开发情况

课程名称	教材名称	作者 <sup>1</sup>	排序	合作企业	出版社	出版时间	教材性质 <sup>2</sup>	使用时间
生成								

说明:

<sup>1</sup>作者有多人参与用“,”隔开。

<sup>2</sup>教材性质勾选:教育部规划教材/教育部精品教材/行业部委统编教材/校企合作开发教材/自编教材/讲义/其他。

## 4. 实践教学

### 4.1 实践教学条件

#### 4.1.1 专业课课程实训项目开展情况 <sup>1</sup>

课程名称	学生入学年份	实训项目 1			实训项目 2			...
		名称	地点	学时	名称	地点	学时	...
生成	生成		勾选			勾选		...

说明:

<sup>1</sup>此表主要采集本专业各年级专业课程(不含校外实习)实训项目数据,统计时间截止到2018年8月31日。

## 5. 建设成效

### 5.1 招生与就业

#### 5.1.1 招生情况

年级 <sup>1</sup>	计划招生数 <sup>2</sup>	录取数 <sup>3</sup>	报到数	毕业人数 <sup>4</sup>	转专业人数 <sup>5</sup>	
					转入人数	转出人数
勾选						

说明：

<sup>1</sup>首次填写近三个年级的情况，勾选：2015 级/2016 级/2017 级。

<sup>2</sup>计划招生数是指学校实际执行的招收新生的计划数量。

<sup>3</sup>录取数是指通过国家统一招生考试，按照国家招生计划实际录取的新生人数。

<sup>4</sup>按毕业要求获得毕业证书的毕业生人数。

<sup>5</sup>转专业人数指在校期间转入本专业的学生人数、转出本专业的学生人数。

附件 3

## 2018–2019 学年高职教育新专业合格评估自评表

一级指标	二级指标	主要观测点	自评结论
自评结果			
佐证材料			

- 注：1. 每项一级指标填写一张自评表。  
 2. 自评结论分为“合格”和“不合格”。  
 3. “佐证材料”部分仅列出学校能提供的佐证材料名称。  
 4. 二级指标或主要观测点行数不够自行插入添加。

## 附件 4

# 2018–2019 年度高职教育新专业合格评估 佐证材料参考目录

## 1. 专业设计

### 1.1 专业建设规划

#### (1) 对接产业（行业）调研报告（PDF 版）

调研报告包含但不限于以下内容：对接产业发展现状及趋势、区域（产业、行业）人才需求量、工作岗位能力要求、同类院校本专业设置及人才培养情况、专业建设基础等内容。

#### (2) 专业建设规划（PDF 版）

专业建设规划包含但不限于以下内容：专业建设现状、专业建设规划期限、专业建设思路、专业建设目标、专业建设内容（师资、课程、实践条件、图书、科研、学生等）与措施、保障措施。

#### (3) 专业建设目标完成佐证材料。

### 1.2 人才培养方案

#### (1) 人才培养方案（PDF 版）

各年修订版，方案要素及标准可参考“教育部关于职业院校专业人才培养方案制订工作的指导意见（征求意见稿）”。

(2) 对接产业（行业）专家及技术能手参与人才培养方案编写佐证材料，如参与人才培养方案调研、起草、撰写、讨论、论证的会议纪要的扫描件及相关照片。

### 1.3 经费保障

(1) 专业建设各项目（师资培训、设备采购、教改科研等）经费预算及支出佐证材料。

## 2. 教学团队

## 2.1 专兼结构

(1) 本专业专兼教师队伍名单, 注明教师是专任或兼职(盖章后的扫描件或照片)。

(2) 兼职教师聘用合同或聘用证书等(扫描件或照片)。

## 2.2 双师结构

(1) 学校双师素质教师认定文件(扫描件或照片);

## 2.3 专业带头人

(1) 专业带头人认定文件及其学历、学位及职称证书(扫描件或照片)。

(2) 专业带头人授课课表佐证材料(教务管理系统课表全屏截图专业带头人任课表)。

## 2.4 培养机制

(1) 兼职教师管理制度(PDF版);

(2) 兼职教师培养(训)佐证材料(扫描件或照片);

(3) 专业带头人管理制度(PDF版);

(4) 专业带头人、青年教师、新进教师等师资培养制度(PDF版)。

# 3. 课程建设

## 3.1 专业课课程标准

(1) 所有专业课课程标准(PDF版);

(2) 专业课程教学ppt、讲义(PDF版);

(3) 提供5名学生不低于3次专业课程作业及其3次实训记录(扫描件或照片);

(4) 提供5名学生专业课的考试试卷(扫描件或照片);

(5) 提供各专业课试卷分析表(扫描件或照片)。

## 3.2 专业课教材建设

(1) 专业课选用教材封面和教材目录(扫描件或照片);

(2) 主编或参编教材封面及目录(扫描件或照片);

(3) 自编教材或讲义封面和教材目录 (扫描件或照片);

(4) 对接产业 (行业) 人员参与教材编写佐证材料。

#### 4.实践教学

##### 4.1 实践教学条件

(1) 本专业实训基地 (室) 建设招标、验收、运行等过程建设相关文件;

(2) 本专业实训基地 (室) 宏观照片 (实训基地 (室) 名称牌及全景照片);

(3) 本专业主要实训设备或仪器照片 (仪器设备照片);

(4) 与其他院校、企业共建共享实训基地 (室) 的协议 (或合同) (扫描件或照片)。

##### 4.2 实践教学管理

(1) 实践教学管理文件汇编 (PDF 版);

(2) 校内实训 (实验) 过程材料 (扫描件或照片);

(3) 部分学生实习报告 (扫描件或照片)。

#### 5.建设成效

(1) 学校盖章后的学生职业资格证书获得清单 (扫描件或照片);

(2) 社会服务项目协议、照片及相关过程材料 (扫描件或照片)。

#### 6.自选项目

(1) 师生获奖证书 (扫描件或照片);

(2) 获奖文件 (网址)、获奖新闻报道 (网址);

(3) 创新创业典型案例支撑材料。

注: 1.佐证材料均以 PDF 格式提供, 文件扫描件、图片或照片等导入 word 后再转化为 PDF 格式。

2.确保提供的扫描件、图片或照片一定清晰可见, 否则视为佐证无效。

附件 5

## 2018-2019 年度高职教育新专业合格评估 专业及院校名单

序号	学校名称	新专业代码	新专业名称
1	重庆医药高等专科学校	620805	医疗设备应用技术
2	重庆航天职业技术学院	600405	空中乘务
3	重庆电子工程职业学院	560309	工业机器人技术
4		630304	会计信息管理
5		610206	软件与信息服务
6	重庆工业职业技术学院	560309	工业机器人技术
7		650111	环境艺术设计
8		630604	连锁经营管理
9	重庆工程职业技术学院	560703	汽车电子技术
10		610205	软件技术
11	重庆机电职业技术学院	560111	机械产品检测检验技术
12		560102	机械制造与自动化
13		560707	新能源汽车技术
14	重庆水利电力职业技术学院	540703	物业管理
15	重庆青年职业技术学院	630201	金融管理
16		610119	物联网应用技术
17	重庆财经职业学院	630601	工商企业管理
18		630201	金融管理
19		640101	旅游管理
20	重庆商务职业学院	640105	酒店管理



21	重庆化工职业学院	620201	财务管理
22		560105	环境艺术设计
23		560501	建筑工程管理
24	重庆安全技术职业学院	520905	工程安全评价与监理
25	重庆信息技术职业学院	670302	摄影摄像技术
26	重庆海联职业技术学院	600415	航空物流
27		600407	民航空中安全保卫
28	重庆房地产职业学院	630801	电子商务
29	重庆应用技术职业学院	540301	建筑工程技术
30		630702	汽车营销与服务
31	重庆科创职业学院	610205	软件技术
32	重庆电讯职业学院	630801	电子商务
33		630304	会计信息管理
34		540301	建筑工程技术
35	重庆交通职业学院	560301	机电一体化技术
36		540104	建筑室内设计
37		560707	新能源汽车技术
38	重庆公共运输职业学院	630701	市场营销
39		600101	铁道机车
40		600108	铁道交通运营管理
41	重庆轻工职业学院	640202	烹调工艺与营养
42	重庆电信职业学院	630301	财务管理
43		560703	汽车电子技术
44		670404	休闲体育

45	重庆经贸职业学院	620503	商务管理
46	重庆文化艺术职业学院	650208	国际标准舞
47		650404	文物修复与保护
48	重庆科技职业学院	640105	酒店管理
49		540601	市政工程技术